

Université du Québec à Montréal
Département de science politique
Session Hiver 2020

POL5521-50
POLITIQUE DE DEFENSE DES GRANDES PUISSANCES
VENDREDI : 9 H 30 – 12 H 30

Enseignant : Sébastien Barthe
Courriel : pol5521barthe@gmail.com

Disponibilités :

En personne : sur rendez-vous

Par courriel : du lundi au vendredi de 8h à 16h

DESSCRIPTIF

Ce cours se propose d'approfondir les connaissances d'une politique de défense spécifique en fonction des interrelations entre le fait politique et le fait militaire et selon la situation géostratégique du pays dont on traite. L'analyse porte à la fois sur les déterminants historiques et organisationnels, ainsi que sur les personnes, les doctrines et les armes qui rendent compte du comportement militaire d'une grande puissance. Ce cours traitera en priorité du cas des États-Unis, mais pourrait aussi éventuellement traiter du cas d'autres pays comme la Russie, la France, l'Allemagne, le Japon ou la Chine.

OBJECTIFS ET CONTENU DU COURS

Les politiques de défense et de sécurité nationale des États présentent une double orientation stratégique et évoluent dans deux domaines différents. La première orientation est celle de la politique internationale (sécurité internationale et défense: recours possible à la force, formation des alliances et des coalitions, maîtrise des armements et désarmement, etc.). C'est un champ où les ambitions et les vocations nationales se rencontrent et, quelques fois, se confrontent, où paraissent constamment de nouveaux projets internationaux parrainés par des puissances diverses. La seconde orientation des politiques de défense pointe vers les sociétés nationales elles-mêmes. En effet, ces politiques gouvernementales dont la vocation première demeure la protection de la nation contre un éventail toujours croissant de menaces, sont également élaborées pour être au diapason de tout un ensemble de politiques sociales et économiques qui visent la prospérité et le bien-être des populations. Les questions de défense voient souvent une part importante de la recherche scientifique et du développement technologique au sein des économies nationales leur être consacrées, alors que leur influence en matière commerciale et fiscale demeure toujours un enjeu d'actualité. Ainsi, les politiques de défense et de sécurité nationale d'un État sont parties intégrantes de sa politique intérieure, où justement s'affrontent les intérêts de différents groupes sociaux pour s'allouer des ressources limitées. Les ramifications nationales de ces politiques sont multiples et surtout cruciales pour la croissance et la prospérité continues d'un pays. Il n'est donc pas étonnant que tous les États cherchent traditionnellement à se doter de politiques de défense qui leur donne des pouvoirs suffisants pour réaliser leurs objectifs nationaux et assumer leurs responsabilités au sein de l'ordre politique international, tout en tentant de l'influencer.

Dans l'élaboration et l'articulation de ses politiques de défense et de sécurité, un État cherche à concilier plusieurs enjeux et déterminants parfois contradictoires. En premier lieu, la mise en relation entre les fins politiques mondiales qu'il entend réaliser – compte tenu des défis ou des menaces que ses dirigeants perçoivent – et les moyens diplomatiques, stratégiques et militaires envisagés, qu'ils soient unilatéraux ou multilatéraux, qui lui permettront d'atteindre ces fins. En deuxième lieu, l'adéquation entre les réalisations souhaitées et les objectifs réalisables du point de vue des ressources humaines et matérielles mises à la disposition du pays dans un avenir proche. Enfin, la répartition planifiée et équilibrée des instruments et moyens entre les différents acteurs gouvernementaux (corps diplomatiques, ministères, forces armées) pour atteindre les objectifs nationaux en matière de sécurité.

L'objectif du cours **POL 5521** sera de dresser un panorama des fondements, des acteurs, de l'environnement décisionnel et des principaux enjeux afférents aux politiques sécuritaires de ces États que l'on nomme, pour le meilleur ou pour le pire, les « grandes puissances » du système international. Au travers d'une pédagogie hybride conjuguant des cours magistraux, des lectures et un intense jeu de rôle, le cours vise à développer chez ses participantEs une vision globale et plus raffinée des problèmes de défense et de sécurité qui marquent notre époque.

PEDAGOGIE

Le cours **POL 5521** est associé aux programmes de Baccalauréat (7760), de Majeure (6120) et de Mineure (8912) en science politique, de Baccalauréat en relations internationales et droit international (BRIDI, 7060), de Certificat (4033) et de Mineure (0954) en géographie internationale. Habituellement, les étudiantEs qui le suivent ne sont pas au début de leurs études universitaires et (c'est le plus important) portent un intérêt sincère pour l'étude des problèmes sécuritaires internationaux. Dans tous les cas, il est recommandé d'avoir terminé la plupart des cours d'introduction obligatoires de votre programme avant de suivre **POL 5521**. Le défi pourrait s'avérer plus ardu (mais certainement pas impossible!) pour des étudiantEs fraîchement arrivés à l'université ou qui proviennent de programmes très différents des sciences sociales et de la science politique. Avoir déjà suivi les cours **JUR 1042 – Introduction au droit des relations internationales**, **POL 1350 La guerre et la paix dans la pensée politique**, **POL/GEO 2500 Géopolitique contemporaine**, **POL 4411 Organisations internationales: l'ONU et ses institutions spécialisées**, **POL 4422 Système international contemporain**, **POL 5410 Théories des relations internationales**, **POL 5510 Problèmes militaires et stratégiques** ainsi que **POL 5815 Analyse sociopolitique des conflits armés** est un plus, mais aucun de ces cours n'est officiellement préalable à **POL 5521**.

Concrètement, le cours **POL 5521** s'articule autour de deux grands objectifs, qui guident le choix pour une pédagogie hybride. Le premier grand objectif est d'enrichir les connaissances des étudiantEs sur les déterminants des politiques de défense et de sécurité nationale des États contemporains, en les familiarisant d'abord avec les notions fondamentales du domaine en question, puis en mettant en pratique ces connaissances au cours du jeu de rôle. L'atteinte de ce premier objectif passe donc par l'implication personnelle autant en classe que dans le travail périphérique: faire les lectures obligatoires, assister aux cours, prendre des notes, poser des questions, produire les résumés des séances, participer activement au travail en équipe, etc. Le second grand objectif du cours est de développer les habiletés propres aux domaines d'activités vers lesquels les étudiantEs de premier cycle universitaire se dirigent habituellement, que ce soit au niveau professionnel (travail d'analyse) ou académique (études avancées). C'est pour cette raison que **POL 5521** fait une très grande place au jeu de rôle. Ce second objectif s'articule par la pratique. Vous serez ainsi appeléEs à vous joindre à une équipe de travail dès le début de la session. Commencera alors une période intense de travail collectif pour développer ensemble une expertise portant sur les actions et orientations sécuritaires bien réelles d'une « grande puissance » contemporaine. Cette expertise sera intégrée au cours de deux manières. Tout d'abord, au retour de la semaine de lecture, nous entamerons un jeu de rôle où les équipes devront négocier entre elles, lors de cinq séances de débat, les modalités de divers arrangements sécuritaires contemporains, tels la révision de traités internationaux existants et l'articulation de résolutions communes spéculatives. Ensuite, le semestre va se conclure au dernier cours en une foire, où chaque équipe devra produire du matériel visuel et des éléments de présentation à l'oral. Cette activité visera à rappeler les grandes lignes de la politique de défense et de sécurité nationale de chacun des pays ayant participé au jeu de rôle, ainsi que d'expliquer à l'ensemble du groupe les décisions stratégiques qui ont été prises autant en préparation du jeu qu'au cœur de son déroulement.



Le jeu de rôle et la foire visent, ensemble, à développer des compétences qui sont certainement essentielles à acquérir lorsqu'on a fait le choix des études en science politique ou dans une discipline connexe: développer ses aptitudes au travail en équipe, développer ses capacités en matière de communication stratégique (structure, clarté, pertinence, concision), contraindre au respect d'échéanciers serrés, être en mesure de faire des concessions lors de négociations visant à atteindre un objectif commun, favoriser la participation active à l'acquisition de connaissances de ses collègues.

MANUEL OBLIGATOIRE

Philippe Boulanger, 2015, *Géographie militaire et géostratégie. Enjeux et crises du monde contemporain*, 2^e éd., Paris, Armand Colin, 316 p. Disponible à la Coop UQÀM.

OUVRAGES RECOMMANDÉS

Charles-Philippe David, 2013, *La guerre et la paix : Approches et enjeux de la sécurité et de la stratégie*, 3^e éd., Paris, Presses de Science Po.

Éric Ouellet, Pierre Pahlavi et Miloud Chenoufi (dir.), 2013, *Les études stratégiques au XXI^e siècle*, Outremont, Athéna, 324 p.

Alexandra Novosseloff (dir.), 2016, *Le Conseil de sécurité des Nations Unies. Entre impuissance et toute puissance*, Paris, CNRS Éditions, 421 p.

Franck Petiteville et Delphine Placidi-Frot (dir.), 2013, *Négociations internationales*, Paris, Presses de Science Po, 429 p.

Melissa Gillis, 2018, *Le désarmement : un guide de référence*, 4^e éd., New York, Bureau des Affaires de Désarmement des Nations Unies, 178 p.

Craig A. Snyder (dir.), 2012, *Contemporary Security and Strategy*, 3^e éd., New York, Palgrave Macmillan, 372 p.

Paul D. Williams (dir.), 2012, *Security Studies: An Introduction*, 2^e éd., Londres et New York, Routledge, 656 p.

Alan Collins (dir.), 2012, *Contemporary Security Studies*, 3^e éd., Oxford et New York, Oxford University Press, 516 p.

John Baylis, James Wirtz et Colin S. Gray, (dir.), 2012, *Strategy in the Contemporary World*, 4^e éd., Oxford et New York, Oxford University Press, 454 p.

SUJETS DES COURS MAGISTRAUX

Il est impossible de donner ici un calendrier précis du contenu de chacune des séances magistrales hebdomadaires de la première moitié du cours. Voici cependant les sujets qui vont être abordés dans la première partie de la session. La chronologie présentée ici sera généralement respectée.

- **Introduction:** Ce que sont les politiques de défense et de sécurité; les concepts de puissance et de grandes puissances
 - **Investissements militaires et dynamique globale des armements:** Les investissements étatiques en matière de défense; la structure de l'industrie globale de l'armement; le commerce et le trafic des armes; le contrôle des armements
 - **Les organisations internationales et la sécurité contemporaine:** Principes fondamentaux et organisation des principales OIG de sécurité (IIS); réalisations multilatérales contemporaines sur les enjeux du jeu de rôle
 - **Les enjeux sécuritaires contemporains:** Aperçu des enjeux qui feront l'objet des séances de jeu de rôle
-

CALENDRIER

DATE	ACTIVITÉS
Semaine 1 10 janvier	Présentation du syllabus et du cours
Semaine 2 17 janvier	Conclusion de l'entente d'évaluation + cours magistral + présentation des éléments de l'évaluation
Semaine 3 24 janvier	Finalisation des équipes + cours magistral
Semaine 4 31 janvier	Cours magistral
Semaine 5 7 février	Cours magistral + remise des grilles d'organisation des équipes
Semaine 6 14 février	Cours magistral

Semaine 7
21 février

Cours magistral

Semaine 8 28 février	Semaine de lecture
Semaine 9 6 mars	Séance de jeu de rôle #1
Semaine 10 13 mars	Séance de jeu de rôle #2
Semaine 11 20 mars	Séance de jeu de rôle #3
Semaine 12 27 mars	Séance de jeu de rôle #4
Semaine 13 3 avril	Séance de jeu de rôle #5
Semaine 14 10 avril	Préparation pour la foire
Semaine 15 17 avril	Foire sur les positions défendues par les pays dans le jeu de rôle

TRAVAUX ET EXIGENCES

ÉVALUATION	TYPE	PONDÉRATIO N	ÉCHÉANC E
Résumés des cours magistraux et des lectures	Individuelle	Quantitative (de 3 à 0) 6 X 3 % = 18 %	De la semaine 2 à la semaine 7, à rendre par courriel au plus tard le mardi suivant un cours

Grille d'organisation du travail en équipe	Solidarité d'équipe modulable	Quantitative (de 2 à 0)	2 %	Par courriel, semaine 5 7 février 2020
Rapports nationaux sur les enjeux du jeu de rôle	Solidarité d'équipe modulable	Qualitative (Selon la grille de conversion)	5 X 6 % = 30%	Par courriel, semaines 9 à 13, au plus tard à 9h30 le vendredi
Performance de l'équipe dans le jeu de rôle (préparation, allocutions, enthousiasme, qualité des interventions, plausibilité)	Solidarité d'équipe modulable	Qualitative (Selon la grille de conversion)	20 %	Semaines 9 à 13
Valeur pédagogique du kiosque lors de la foire	Solidarité d'équipe modulable	Qualitative (Selon la grille de conversion)	5 %	Lors de la foire 17 avril 2020
Rapport de recherche préparatoire pour la foire	Solidarité d'équipe modulable	Qualitative (Selon la grille de conversion)	15 %	Par courriel, semaine 15 17 avril 2020 @23h59
Participation individuelle à la foire	Individuelle	Quantitative (de 5 à 0)	5 %	Lors de la foire 17 avril 2020
Bilan des activités de l'équipe	Solidarité d'équipe modulable	Qualitative (Selon la grille de conversion)	5 %	Par courriel, dernier cours + 7 jours 24 avril 2020 @23h59

QUELQUES MOTS SUR LES ELEMENTS D'EVALUATION

Résumé des cours magistraux et des lectures: Ces résumés remplacent les examens. Après chaque cours magistral, les participantEs auront **jusqu'au mardi suivant à 23h59** pour soumettre par courriel à l'adresse pol5521barthe@gmail.com un **résumé des points importants soulevés en classe le vendredi précédent, ainsi qu'un résumé du chapitre en lecture obligatoire**. Ces résumés combinant notions en classe et lecture devraient faire chacun **entre deux et trois pages à interligne simple en Times New Roman 12 pt avec des marges de 2,5 cm**. Un fichier modèle sera disponible sur la page Moodle du cours pour faciliter la présentation de ces résumés.

Grille d'organisation du travail en équipe: Chaque équipe devra fournir une grille détaillant ses membres et leurs tâches respectives tout au long de la session. Cette grille sera disponible uniquement sur support électronique, accessible par la page Moodle du cours. Elle devra être rendue par courriel à l'adresse GMail du cours au plus tard à la **semaine 5, le vendredi 7 février 2020**.

Rapports nationaux sur les enjeux du jeu de rôle (« Position papers »): Chaque équipe devra produire en tout cinq rapports de ce type. Guidées par les fichiers modèles disponibles sur Moodle, les équipes rendront ainsi à chaque fois un court document faisant de **deux à trois pages à interligne simple en Times New Roman 12 pt avec des marges de 2,5 cm**, qui rappellera les réalisations passées de leur État dans le domaine à l'étude et leur prise de position sur celui-ci lors de la négociation, en plus de présenter séparément les grandes lignes de leur stratégie de négociation sur cet enjeu lors de la séance de jeu de rôle. Les auteurEs principaux de chaque rapport seront bien identifiéEs, dans le but d'éviter les injustices, bien que la note obtenue en soit quand même une d'équipe. **La date limite pour la remise de ces rapports sera toujours le matin d'une séance de jeu de rôle, à 9h30**. Les rapports remis en retard subiront une pénalité d'un intervalle de note soustrait pour chaque jour de retard (débutant à 9h31 le jour d'une séance de jeu). Par exemple, un rapport qui aurait obtenu A+ mais qui est remis deux jours trop tard obtiendra la note A-. Ces rapports devront être rendus par courriel au pol5521barthe@gmail.com.

Performance de l'équipe dans le jeu de rôle: Le jeu de rôle occupe une très large part du temps imparti pour le cours. Celui-ci sera à son plus fort lors des séances de négociations multilatérales. La performance de chaque équipe lors de cet exercice de simulation sera évaluée, pour ainsi récompenser autant les efforts de préparation que la volonté de représenter adéquatement le pays qui vous a été assigné. Cette évaluation reposera sur un cumul d'observations effectuées tout au long des séances de négociations. Seront observées plusieurs choses, qui participeront à l'obtention d'une note pour l'équipe: **Qualité des allocutions de départ, enthousiasme de l'équipe lors des débats, volonté de participation soutenue, plausibilité des positions adoptées et défendues, efforts de négociations bilatérales ou multilatérales, etc.** La note obtenue ici pourra être modulée à la baisse pour les personnes ayant apporté une contribution défailante au travail de leur équipe.

Foire sur les positions défendues lors du jeu de rôle (« Poster session »): Lors de cette foire, **le vendredi 17 avril 2020**, les équipes devront toutes préparer un **appui visuel (préférentiellement une grande affiche)** pour accompagner leur présentation des orientations qu'elles ont prises durant le jeu de rôle. Les équipes devront également préparer une **fiche d'une page 8 1/2 X 11** condensant leurs propos. Chaque équipe mettra ainsi en place un kiosque et accueillera les autres participantEs du cours. Il faudra qu'il y ait toujours au moins une personne pour accueillir les visiteuSEs. La valeur pédagogique de la contribution de chaque équipe sera évaluée, et non pas la performance des présentatRICES ou l'esthétique de l'affiche. En se promenant durant la foire, les participantEs au cours devront par ailleurs compléter un formulaire d'appréciation des contributions des autres équipes, qui fera office de contrôle de votre participation individuelle à celle-ci.

Rapport de recherche préparatoire pour la foire: Chaque équipe devra rendre un rapport écrit détaillant les informations présentées lors de la foire. Un fichier modèle sera disponible sur la page Moodle du cours pour compléter cette évaluation, qui se veut différente au niveau de la mise en forme d'un « travail de session » habituel. Entre autres, le rapport ne requiert pas d'introduction, de thèse ou de conclusion, mais s'appuie sur une bibliographie importante. La longueur visée est de l'ordre de **une à deux pages par section** (excluant les annexes et la bibliographie), **à interligne simple en Times New Roman 12 pt avec des marges de 2,5 cm**. La contribution de chaque membre de l'équipe à la production du rapport devra être clairement identifiée, pour éviter les situations injustes. Ainsi, le rapport recevra une note d'équipe, qui sera modulée à la baisse pour les personnes n'ayant pas contribué

adéquatement au travail. Ce rapport devra être rendu par courriel à l'adresse du cours, pol5521barthe@gmail.com, au plus tard **le vendredi 17 avril 2020 à 23h59**.

Bilan des activités des équipes: À partir d'un fichier modèle disponible sur la page Moodle, chaque équipe devra produire un bilan de ses activités. Celui-ci permettra d'avoir une vue d'ensemble de la dynamique ainsi que des actions réalisées par le groupe, y compris celles réalisées hors de la perception des évaluateurs. Ce bilan s'attardera à plusieurs aspects: **Résumé des réunions et présences de chacunE à celles-ci, bilan du travail accompli par chacunE, traces des tentatives de négociations bilatérales et multilatérales avec les autres équipes, autoévaluation collective de la performance de l'équipe lors des séances en classe, notes supplémentaires.** Encore une fois, la note obtenue par l'équipe pour cette évaluation pourra être modulée à la baisse pour les personnes n'y ayant pas participé adéquatement.

Présences et retards en classe: L'assiduité au cours est une vertu à laquelle j'accorde beaucoup d'importance. Lorsque vous faites le choix de suivre un cours, vous vous engagez non seulement à faire les travaux et les examens, mais également à participer aux activités qui se déroulent en classe tout au long du semestre. Vous vous attendez certainement à ce que je sois présent à tous les cours, à l'heure, préparé et enthousiaste; je m'attends à la même chose de votre part. La dynamique d'un groupe est toujours grandement affectée, de manière très négative, par un taux d'absentéisme élevé. Pour ce qui est des retards lors des cours magistraux, je m'en remets à votre bon sens civique et à votre honneur. Tentez de les éviter et, si vous arrivez en retard, soyez au moins discrÈtEs pour prendre place: vos collègues ont droit à un environnement propice à l'apprentissage en tout temps. Les absences lors du jeu de rôle sont à éviter le plus possible: les équipes qui fonctionnent le mieux sont toujours celles où l'ensemble de ses membres est présent. Je pourrais convoquer des retardataires chroniques pour tenter de trouver avec eux et elles des solutions.

Qualité du français: Ni moi ni le/la/les auxiliaire(s) d'enseignement n'avons le temps de corriger systématiquement les erreurs orthographiques, syntaxiques et grammaticales de vos copies. Des travaux *très lacunaire* au niveau de la langue (orthographe ou style) risque fort de rendre la compréhension de vos propos très ardue, ce qui ne peut qu'avoir une incidence négative notable sur votre résultat final. Il est également de la responsabilité de chacunE de veiller à la qualité linguistique des travaux remis au nom de l'équipe au complet.

GRILLE DE CONVERSION DU DÉPARTEMENT DE SCIENCE POLITIQUE

	Note	Intervalle	
	A+	[90 - 100]	Excellent
	A	[85 - 90[	Excellent
	A-	[80 - 85[	Excellent
	B+	[77 - 80[	Très bien
	B	[74 - 77[	Très bien
	B-	[70 - 74[	Très bien
	C+	[67 - 70[	Bien
	C	[65 - 67[	Bien
— Ces notes	C-	[63 - 65[	Bien
n'existent pas	D+	[61 - 63[	Passable
aux cycles	D	[59 - 61[	Passable
supérieurs	E	< 59[	Échec

LE CENTRE PAULO FREIRE

Le Centre Paulo Freire, qui est animé par des étudiantes et étudiants de deuxième et troisième cycles, sera ouvert 5 jours par semaine, au local A-3645. Le Centre offre un service d'appui académique aux étudiantes et étudiants inscrits dans les programmes de science politique. Pour connaître leurs heures d'ouverture, veuillez composer le 514 987-3000, poste 2544.

ENTENTE D'ÉVALUATION

6.4 Modalités d'application de l'évaluation et de la notation

- a) Si un examen fait partie des modalités d'évaluation, il ne peut intervenir dans le résultat global pour plus de cinquante pour cent (50%). Les autres éléments d'évaluation ne sont pas assujettis à cette disposition ;
- b) si l'évaluation porte sur un unique travail de trimestre, la production de ce travail doit donner lieu à plus d'une évaluation et à l'attribution d'une notation d'étape ;
- c) au fur et à mesure que sont effectuées les évaluations et notations d'étape, l'étudiante, l'étudiant doit en être informé.

6.9.2 Objet de l'entente d'évaluation

Compte tenu de ces informations, une entente doit intervenir entre la professeure, le professeur, la chargée de cours, le chargé de cours, la, le maître de langues responsable du groupe-cours et les étudiantes, étudiants inscrits à ce groupe-cours sur les aspects particuliers suivants :

- a) le nombre et les échéances des évaluations;
- b) la pondération respective des contenus ou objets d'évaluation dans l'évaluation globale.

Cette entente doit respecter les modalités et échéances déjà établies, lorsque s'effectue une évaluation commune à plusieurs groupes d'un même cours.

6.9.3 Procédure

Cette entente doit être consignée et doit intervenir dans les deux semaines qui suivent le début officiel des cours (ou dans un laps de temps proportionnel s'il s'agit d'un cours à horaire spécial). L'entente à laquelle souscrivent la professeure, le professeur, la chargée de cours, le chargé de cours, la, le maître de langues et la majorité des étudiantes, étudiants présents doit être signée par la professeure, le professeur, la chargée de cours, le chargé de cours, la, le maître de langues et par deux étudiantes, étudiants du groupe-cours qui agissent alors à titre de témoins.

ÉVALUATION DES ENSEIGNEMENTS

Aux termes de l'article 1.6 de la Politique No. 23, les évaluations doivent dorénavant se faire en ligne et en classe, sauf si les circonstances ne permettent pas une évaluation en ligne, auquel cas elles peuvent être faites sur papier.

Les enseignantes et enseignants seront invités à choisir la plage horaire de 30 minutes (dans le 12^e ou 13^e cours du trimestre) où ils réserveront du temps pour que les étudiantes et étudiants procèdent à l'évaluation. Pour tous les étudiants de ce groupe-cours, la période sera alors limitée à cette journée précise. Dans les autres cas, la période entière de deux semaines sera ouverte pour tous les étudiants du groupe-cours.

À noter que cela ne s'applique pas aux 2^e et 3^e cycles.

<http://www.evaluation.uqam.ca>

POLITIQUE 16 CONTRE LE HARCÈLEMENT SEXUEL

Le harcèlement sexuel se définit comme étant un comportement à connotation sexuelle unilatéral et non désiré ayant pour effet de compromettre le droit à des conditions de travail et d'études justes et raisonnables ou le droit à la dignité.

La Politique 16 identifie les comportements suivants comme du harcèlement sexuel :

Manifestations persistantes ou abusives d'un intérêt sexuel non désirées.

1. Remarques, commentaires, allusions, plaisanteries ou insultes persistants à caractère sexuel portant atteinte à un environnement propice au travail ou à l'étude.
2. Avances verbales ou propositions insistantes à caractère sexuel non désirées.
3. Avances physiques, attouchements, frôlements, pincements, baisers non désirés.
4. Promesses de récompense ou menaces de représailles, implicites ou explicites, représailles liées à l'acceptation ou au refus d'une demande d'ordre sexuel.
5. Actes de voyeurisme ou d'exhibitionnisme.
6. Manifestations de violence physique à caractère sexuel ou imposition d'une intimité sexuelle non voulue.
7. Toute autre manifestation à caractère sexuel offensante ou non désirée.

Pour plus d'information :

http://www.instances.uqam.ca/ReglementsPolitiques/Documents/Documents/Politique_no_16.pdf

Pour obtenir du soutien :

Pour rencontrer une personne ou faire un signalement :

Bureau d'intervention et de prévention en matière de harcèlement
514-987-3000, poste 0886

Pour la liste des services offerts en matière de violence sexuelle à l'UQAM et à l'extérieur de l'UQAM :

<http://www.harcelement.uqam.ca>

CALACS Trêve pour Elles – point de services UQAM :

514-987-0348

calacs@uqam.ca

www.tredepourelles.org

Service de soutien psychologique (Services à la vie étudiante) : 514-987-3185 Local DS-2110

Pour le Service de la prévention et de la sécurité : **514-987-3131**

CENTRE DE DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL (CDP)

Le CDP est le lieu de rencontre entre le milieu professionnel et l'université. Il a pour mandat d'accompagner les étudiant.e.s dans leur cheminement de carrière.

Par le développement de contacts avec des employeurs, l'établissement de lien avec les milieux de travail et le réseautage avec les diplômé.e.s, le CDP vise à promouvoir la qualité et l'engagement des étudiantes et des étudiants de la Faculté de science politique et de droit de l'UQAM.

Pour les étudiant.e.s de la Faculté de science politique et de droit, le CDP...

...Met à leur disposition les outils et le soutien nécessaires à la recherche de stages ou d'emploi professionnels;

...Offre la formation et l'information pertinentes à une insertion efficace sur le marché du travail;

...Organise diverses activités permettant de réaliser toutes les possibilités de carrières qui s'offrent à elles et eux;

...Met sur pieds plusieurs occasions de rencontre et de réseautage avec des employeurs potentiels et des diplômé.e.s de la FSPD.

Passez-vous voir au W-2520!

Suivez notre calendrier d'activités à l'adresse suivante : <https://cdp-fspd.uqam.ca/>

Écrivez-nous au politique.cdp.fspd@uqam.ca

Aimez notre page Facebook : Centre de développement professionnel – FSPD UQAM



Tout acte de plagiat, fraude, copiage, tricherie ou falsification de document commis par une étudiante, un étudiant, de même que toute participation à ces actes ou tentative de les commettre, à l'occasion d'un examen ou d'un travail faisant l'objet d'une évaluation ou dans toute autre circonstance, constituent une infraction au sens de ce règlement.

La liste non limitative des infractions est définie comme suit :

- la substitution de personnes ;
- l'utilisation totale ou partielle du texte d'autrui en le faisant passer pour sien ou sans indication de référence ;
- la transmission d'un travail aux fins d'évaluation alors qu'il constitue essentiellement un travail qui a déjà été transmis aux fins d'évaluation académique à l'Université ou dans une autre institution d'enseignement, sauf avec l'accord préalable de l'enseignante, l'enseignant ;
- l'obtention par vol, manœuvre ou corruption de questions ou de réponses d'examen ou de tout autre document ou matériel non autorisés, ou encore d'une évaluation non méritée ;
- la possession ou l'utilisation, avant ou pendant un examen, de tout document non autorisé ;
- l'utilisation pendant un examen de la copie d'examen d'une autre personne ;
- l'obtention de toute aide non autorisée, qu'elle soit collective ou individuelle ;
- la falsification d'un document, notamment d'un document transmis par l'Université ou d'un document de l'Université transmis ou non à une tierce personne, quelles que soient les circonstances ;
- la falsification de données de recherche dans un travail, notamment une thèse, un mémoire, un mémoire-crédation, un rapport de stage ou un rapport de recherche.

Les sanctions liées à ces infractions sont précisées à l'article 3 du [Règlement no 18 sur les infractions de nature académique](#).

Vous pouvez consulter sur le site r18.uqam.ca des capsules vidéos qui vous en apprendront davantage sur l'intégrité académique et le R18, tout en vous orientant vers les ressources mises à votre disposition par l'UQAM pour vous aider à éliminer le plagiat de vos travaux.

Infosphère est l'un de ces outils indispensables : un guide méthodologique visant à promouvoir les bonnes pratiques en matière de recherche documentaire et de rédaction de travaux. Cet outil vous accompagnera tout au long de vos études et vous permettra d'éviter les pièges du plagiat. Cliquez sur le logo à gauche pour être redirigé vers le site.



Guide à l'intention des enseignant(e)s de l'UQAM

Qu'est-ce que le R18?

C'est le règlement institutionnel sur les infractions de nature académique. La gestion de ce règlement se fait grâce à un logiciel (*Infractions*) automatisé, particulièrement efficace pour faire le suivi des cas de récidive.

Conditions gagnantes pour éviter le plagiat!

- Mettre l'encart du R18 dans votre plan de cours.
- Parler du plagiat lors du premier cours du trimestre et avant un examen ou la remise d'un travail, ne serait-ce que quelques minutes afin de sensibiliser votre groupe au phénomène et lui dire que de courtes capsules sont à disposition pour se familiariser avec le sujet (voir www.r18.uqam.ca). Cette information est particulièrement utile aux étudiant(e)s de première année.
- Les orienter vers le site www.infosphere.uqam.ca pour ceux et celles qui désirent un aide-mémoire méthodologique ou qui n'ont pas les bases pour les règles de citation.
- Pour les travaux, bien expliquer en classe et dans le plan de cours le type d'entraide qui est permis ou interdit, c'est-à-dire ce qui est attendu de chacun. Par exemple, deux étudiant(e)s peuvent faire de la recherche et échanger sur leurs découvertes, mais il est important que les travaux soient distincts l'un de l'autre.
- Lors des examens en classe, laisser un espace entre chacun des étudiant(e)s. Si ce n'est pas possible, distribuer des versions différentes du même examen, avec une page frontispice de couleur différente.
- Transmettre des consignes claires lors d'un examen: les étudiant(e)s ne peuvent pas consulter de téléphone ou de montre intelligents. Pas même pour regarder l'heure!
- Si vous êtes témoin de la commission d'une infraction lors d'un examen: noter les informations nécessaires (qui, quoi, comment, quand, où), mais n'enlevez pas la copie d'examen à l'étudiant(e), car cela risquerait de créer une situation conflictuelle et de déranger les autres étudiant(e)s, laissez l'étudiant(e) terminer son examen.
- Si vous avez des soupçons ou même la certitude de la commission d'une infraction académique, ne mettez pas zéro au travail ou à l'examen, mais faites un rapport de signalement. Vous éviterez ainsi deux conséquences possibles :
 - que l'étudiant(e) fasse une demande de révision de note et que votre note soit modifiée puisque vous n'avez pas suivi la bonne procédure;
 - qu'il n'y ait pas de trace de la commission d'une infraction au dossier de l'étudiant(e), échappant ainsi au suivi systématique qui est fait lors de la commission d'une infraction, notamment lors de récidive(s).

Les étapes lors du dépôt d'un rapport de signalement, version simplifiée

1. Dépôt du rapport de signalement via le logiciel [Infractions](#). C'est tout! C'est rapide et simple!
2. Enquête effectuée par le, la Responsable facultaire des Dossiers d'Infraction Académique ([liste des RDIA](#)).
3. S'il y a une preuve suffisante, le dossier est transmis au Comité facultaire sur les infractions de nature académique.
4. Si l'étudiant(e) est sanctionné(e), il, elle peut aller en appel.

Pour plus d'information, communiquez avec le, la responsable de votre Faculté/École ou [Marc-Olivier Desbiens](#), secrétaire du Comité institutionnel sur les infractions de nature académique.



Tout acte de plagiat, fraude, copiage, tricherie ou falsification de document commis par une étudiante, un étudiant, de même que toute participation à ces actes ou tentative de les commettre, à l'occasion d'un examen ou d'un travail faisant l'objet d'une évaluation ou dans toute autre circonstance, constituent une infraction au sens de ce règlement.

Les infractions et les sanctions possibles reliées à ces infractions sont précisées aux articles 2 et 3 du [Règlement no 18 sur les infractions de nature académique](#).

Vous pouvez également consulter des capsules vidéos sur le site r18.uqam.ca. Celles-ci vous en apprendront davantage sur l'intégrité académique et le R18, tout en vous orientant vers les ressources mises à votre disposition par l'UQAM pour vous aider à éliminer le plagiat de vos travaux.

Infosphère est l'un de ces outils indispensables : un guide méthodologique visant à promouvoir les bonnes pratiques en matière de recherche documentaire et de rédaction de travaux. Cet outil vous accompagnera tout au long de vos études et vous permettra d'éviter les pièges du plagiat. Cliquez sur le logo à gauche pour être redirigé vers le site.