

Université du Québec à Montréal
Département de science politique

Automne 2018

POL 1600-20
La politique au Canada et au Québec

Enseignant : Raphaël Crevier
Bureau : A-3765
Téléphone : 514-987-3000 poste 4442
Courriel : crevier.raphael@uqam.ca
Disponibilité : Lundi ou mardi
sur rendez-vous.

Descriptif du cours

Présentation des facteurs démographiques socioculturels et économiques qui fondent la particularité de la société politique québécoise dans l'ensemble canadien. Étude des forces socioéconomiques (classes, institutions économiques, associations) et politiques (lobbies, partis) qui interviennent sur le pouvoir politique provincial du Québec et, du point de vue du Québec, sur le pouvoir politique fédéral. Cette étude s'articule à l'analyse de l'évolution récente des politiques gouvernementales qui affectent la population québécoise et à celle des idéologies qui servent d'appui à ces politiques ou les contestent. Le cours introduit enfin à la connaissance du fonctionnement de la structure politique (cadres et mécanismes institutionnels) provinciale du Québec et fédérale du Canada. Dans ce cours, l'étudiant se familiarisera avec les diverses publications gouvernementales, sur supports conventionnels et électroniques.

Objectif et démarche pédagogique

Le cours est structuré en deux parties : d'une part les cadres sociaux (population et territoire) et institutionnels (le fonctionnement des États et des gouvernements), d'autre part les principales luttes animant la politique au Canada et au Québec : politiques, identitaires et les luttes autour des ressources. Deux examens viendront évaluer la connaissance des étudiant[e]s. Des travaux hebdomadaires vérifieront la lecture des textes. Enfin, les étudiant[e]s sont appelé[e]s à produire un cours travail de recherche.

Plan du cours*

	Contenu	Échéances
10 septembre	Présentation du plan de cours et introduction	

1. Cadres

1.1. Cadres sociaux : population et territoire

17 septembre	Population et construction du territoire canadien	Question hebdo
--------------	---	----------------

1.2. Cadres institutionnels : États et gouvernements

24 septembre	Structure des États : frontières, pouvoirs et juridictions.	<i>Enseignant : Explication du travail.</i> Question hebdo
--------------	---	---

1 ^{er} octobre	Structures des gouvernements I : le pouvoir législatif au Québec et au Canada.	Question hebdo
-------------------------	--	----------------

8 octobre **Action de grâce**

15 octobre	Structures de gouvernement II : le pouvoir exécutif et les fonctions publiques.	Question hebdo
------------	---	----------------

22 octobre **Semaine de relâche**

29 octobre **Examen intra**

* Étant donné le moment où le cours est à l'horaire (le lundi) et les élections générales du 1^{er} octobre au Québec, nous devons prendre ensemble certaines décisions quant à l'horaire, c'est-à-dire le nombre de cours avant l'examen intra et le moment de l'examen.

2. Luites

2.1. Luites politiques

5 novembre	-Parcours constitutionnel -Présentation de l'examen final.	Question hebdo
12 novembre	- Les partis politiques au Canada et au Québec : évolution et fonctionnement;	Remise du travail. Question hebdo

2.2. Luites identitaires

19 novembre	Du Canada français au Québec et la recomposition identitaire du Canada contemporain.	Question hebdo
26 novembre	Les Canada, le Québec et les Premières nations.	Question hebdo

2.3. Luites pour les ressources

3 décembre	Le mouvement syndical et le mouvement féministe.	<i>Enseignant : Remise des questions longues</i> Question hebdo
10 décembre	Conclusion et révision.	Question hebdo
17 décembre	Examen final	

Mode d'évaluation

Présentation des travaux

Tous les travaux feront l'objet d'une présentation plus précise en classe. Les instructions et des exemples seront aussi disponibles sur le site Moodle du cours. L'enseignant ne répondra aux questions relatives aux travaux qu'en classe.

Remise des travaux

Par les étudiant[e]s :

TOUS LES TRAVAUX SONT À REMETTRE SUR MOODLE en format .doc ou .docx.

Les travaux remis par d'autres canaux ne seront pas corrigés.

Les fichiers doivent être intitulés ainsi :

Votre nom de famille-type de travail-sigle du cours.doc

Par exemple, si Raymond Pouliot remettait le travail:

pouliot-travail-1600.docx

Par l'enseignant :

L'enseignant conserve tous les travaux. Les étudiant[e]s peuvent toutefois les consulter sur demande. Les étudiant[e]s qui en font la demande pourront récupérer leurs travaux à tout moment.

Retard et absence aux examens

La note des travaux en retard sera amputée de 10% par jour de retard. Les travaux remis plus de 5 jours en retard se verront attribuer la note de 0.

TOUTEFOIS les étudiant[e]s peuvent remettre les travaux après la date prévue à la condition d'en informer l'enseignant par courriel au moins 24 heures avant la date de remise. Ce courriel devra comporter a) la raison du retard b) une date alternative de remise (qui devra être approuvée par l'enseignant).

ABSENCE AUX EXAMENS: vous devez signaler votre absence à l'examen **le plus rapidement possible**. Votre message devra être accompagné de documents justificatifs. Les reprises ne seront accordées qu'avec parcimonie et l'étudiante, l'étudiant devra se rendre disponible au moment imposé par l'enseignant.

1-Participation

Divers éléments de participation avec des objectifs formatifs seront proposés aux étudiants durant le semestre (exercices, sondages, référendum). Pour obtenir la note maximale, les étudiant[e]s devront au moins faire le trois quarts des exercices qui leur seront soumis.

Échéance : à préciser en cours.

Pondération : 10 %

2- Questions hebdomadaires

À chaque cour, les étudiant[e]s devront remettre trois (3) questions de leur cru sur l'un des deux textes obligatoires de la semaine. Le travail devra comporter la référence bibliographique du texte et être présenté sur UNE page en vertu des règles de présentation décrite dans l'exemple. Sur dix remises possibles, l'enseignant comptabilisera les cinq meilleurs résultats. Ces questions devront être remises sur Moodle. Dans ce cas particulier, les travaux envoyés par courriel ou déposés en format papier ne seront pas acceptés.

Échéance : hebdomadaire (sauf lors des examens).

Pondération : 10 %

3- Recherche

Les étudiant[e]s devront trouver divers éléments dans les archives publiques (loi, règlement, débats parlementaires) et des documents scientifiques sur l'un des cinq sujets qui leur soumettra l'enseignant. À partir de ces documents, ils-elles devront produire un court projet de recherche de trois pages avec une problématique, une hypothèse et une proposition d'argumentaire.

Échéance : 12 novembre

Pondération : 25 %

4- Examen intra

Période couverte par l'examen : L'examen portera sur la première moitié du semestre (les cours du 4 septembre au 9 octobre).

Description : L'examen sera composé de questions objectives et à développement court (une page).

Échéance : 29 octobre

Pondération : 25 %

5- Examen final

Période couverte par l'examen : L'examen portera sur les cours de la seconde partie du semestre (les cours du 30 octobre au 4 décembre).

Description : L'examen final sera composé de deux parties :

Première partie : Les étudiant[e]s auront d'abord trente minutes pour répondre à approximativement dix questions à réponses courtes. Cette partie de l'examen se fera à livres fermés.

Deuxième partie : Les étudiant[e]s auront ensuite 2 h 30 pour répondre en 5 pages (minimum 4 pages, maximum 6 pages) à double interligne à deux questions à développement. L'enseignant soumettra aux étudiant[e]s cinq questions deux semaines avant l'examen. Le choix de ces cinq questions aura fait l'objet d'une consultation auprès des étudiant[e]s avant ce moment. Le jour de l'examen, **deux** questions parmi ces cinq seront choisies au hasard. Cette partie de l'examen se fera à livres ouverts.

Échéance : 17 décembre

Pondération : 30 % (questions courtes 7,5/30 et questions longues 22,5/30)

Qualité du français

Conformément à la politique no 50 relative à la langue française, vous pouvez perdre jusqu'à 10% de vos points si votre français n'est pas satisfaisant.

Références bibliographiques

- Bauer, Julien, *Le système politique canadien*, Paris : Presses universitaires de France, coll. « Que sais-je? », 1998, 127 pages.
- Bernard, André, *Les institutions politiques au Québec et au Canada*, Montréal : Boréal, 2000, 122 pages.
- Brown, Robert Craig (dir.), *Histoire générale du Canada*, Montréal : Boréal, 1990, 694 pages.
- Dickason, Olive Patricia, *Les Premières Nations du Canada; Depuis les temps les plus lointains jusqu'à nos jours*. Montréal : Les Éditions du Septentrion, 1996, 511 pages
- Dumont, Fernand, *Genèse de la société québécoise*, Montréal : Boréal, coll. « Boréal compact », 1996 (1993), 397 pages.
- Ferretti, Lucia, *Brève histoire de l'Église catholique au Québec*, Montréal : Boréal, 1999, 205 pages.
- Gagnon, Alain-G. (dir.) , *Le fédéralisme canadien contemporain*, Montréal : Presses de l'Université de Montréal, 2006, 559 pages.
- Gouvernement de Canada, Lois constitutionnelles de 1982, <http://www.canlii.org/fr/ca/const/const1982.html> .
- Gouvernement du Canada, Lois constitutionnelles de 1867, <http://www.canlii.org/fr/ca/const/const1867.html> .
- Lemieux, Vincent, *Les partis et leur transformation*, Québec : Presses de l'Université Laval, 2005, 221 pages.
- Linteau, Paul-André, René Durocher, Jean-Claude Robert, François Ricard, *Histoire du Québec contemporain ; Tome II : Le Québec depuis 1930*, Montréal : Boréal, coll. « Boréal compact », 1989, 834 pages.
- Morin, Jacques-Yvan et José Woehrling, *Les constitutions du Canada et du Québec : du régime français à nos jours*, Montréal : Thémis, 1994, 2 volumes.
- Pelletier, Réjean et Manon Tremblay, *Le parlementarisme canadien*, Québec : Presses de l'Université Laval, 2005, 581 pages.
- Tremblay, Manon et Marcel R. Pelletier (dir.), *Le système parlementaire canadien*, Québec, Presses de l'Université Laval, 1996, 581 pages.

LE CENTRE PAULO FREIRE

Le Centre Paulo Freire, qui est animé par des étudiantes et étudiants de deuxième et troisième cycles, sera ouvert 5 jours par semaine, au local A-3645. Le Centre offre un service d'appui académique aux étudiantes et étudiants inscrits dans les programmes de science politique. Pour connaître leurs heures d'ouverture, veuillez composer le 514 987-3000, poste 2544.

PLAGIAT

Règlement no. 18 sur les infractions de nature académique

Tout acte de plagiat, fraude, copiage, tricherie ou falsification de document commis par une étudiante, un étudiant, de même que toute participation à ces actes ou tentative de les commettre, à l'occasion d'un examen ou d'un travail faisant l'objet d'une évaluation ou dans toute autre circonstance, constituent une infraction au sens de ce règlement.

La liste non limitative des infractions est définie comme suit :

- la substitution de personnes ;
- l'utilisation totale ou partielle du texte d'autrui en le faisant passer pour sien ou sans indication de référence ;
- la transmission d'un travail pour fins d'évaluation alors qu'il constitue essentiellement un travail qui a déjà été transmis pour fins d'évaluation académique à l'Université ou dans une autre institution d'enseignement, sauf avec l'accord préalable de l'enseignante, l'enseignant ;
- l'obtention par vol, manœuvre ou corruption de questions ou de réponses d'examen ou de tout autre document ou matériel non autorisés, ou encore d'une évaluation non méritée ;
- la possession ou l'utilisation, avant ou pendant un examen, de tout document non autorisé ;
- l'utilisation pendant un examen de la copie d'examen d'une autre personne ;
- l'obtention de toute aide non autorisée, qu'elle soit collective ou individuelle ;
- la falsification d'un document, notamment d'un document transmis par l'Université ou d'un document de l'Université transmis ou non à une tierce personne, quelles que soient les circonstances ;
- la falsification de données de recherche dans un travail, notamment une thèse, un mémoire, un mémoire-crédation, un rapport de stage ou un rapport de recherche.

Les sanctions liées à ces infractions sont précisées à l'article 3 du Règlement no. 18.

Pour plus d'information sur les infractions académiques et comment les prévenir : www.integrite.uqam.ca

ENTENTE D'ÉVALUATION

6.4 Modalités d'application de l'évaluation et de la notation

- a) Si un examen fait partie des modalités d'évaluation, il ne peut intervenir dans le résultat global pour plus de cinquante pour cent (50%). Les autres éléments d'évaluation ne sont pas assujettis à cette disposition ;
- b) si l'évaluation porte sur un unique travail de trimestre, la production de ce travail doit donner lieu à plus d'une évaluation et à l'attribution d'une notation d'étape ;
- c) au fur et à mesure que sont effectuées les évaluations et notations d'étape, l'étudiante, l'étudiant doit en être informé.

6.9.2 Objet de l'entente d'évaluation

Compte tenu de ces informations, une entente doit intervenir entre la professeure, le professeur, la chargée de cours, le chargé de cours, la, le maître de langues responsable du groupe-cours et les étudiantes, étudiants inscrits à ce groupe-cours sur les aspects particuliers suivants :

- a) le nombre et les échéances des évaluations;
- b) la pondération respective des contenus ou objets d'évaluation dans l'évaluation globale.

Cette entente doit respecter les modalités et échéances déjà établies, lorsque s'effectue une évaluation commune à plusieurs groupes d'un même cours.

6.9.3 Procédure

Cette entente doit être consignée et doit intervenir dans les deux semaines qui suivent le début officiel des cours (ou dans un laps de temps proportionnel s'il s'agit d'un cours à horaire spécial). L'entente à laquelle souscrivent la professeure, le professeur, la chargée de cours, le chargé de cours, la, le maître de langues et la majorité des étudiantes, étudiants présents doit être signée par la professeure, le professeur, la chargée de cours, le chargé de cours, la, le maître de langues et par deux étudiantes, étudiants du groupe-cours qui agissent alors à titre de témoins.

ÉVALUATION DES ENSEIGNEMENTS

Aux termes de l'article 1.6 de la Politique No. 23, les évaluations doivent dorénavant se faire en ligne et en classe, sauf si les circonstances ne permettent pas une évaluation en ligne, auquel cas elles peuvent être faites sur papier.

Les enseignantes et enseignants seront invités à choisir la plage horaire de 30 minutes (dans le 12^e ou 13^e cours du trimestre) où ils réserveront du temps pour que les étudiantes et étudiants procèdent à l'évaluation. Pour tous les étudiants de ce groupe-cours, la période sera alors limitée à cette journée précise. Dans les autres cas, la période entière de deux semaines sera ouverte pour tous les étudiants du groupe-cours.

À noter que cela ne s'applique pas aux 2^e et 3^e cycles.

<http://www.évaluation.uqam.ca>

POLITIQUE 16 CONTRE LE HARCÈLEMENT SEXUEL

Le harcèlement sexuel se définit comme étant un comportement à connotation sexuelle unilatéral et non désiré ayant pour effet de compromettre le droit à des conditions de travail et d'études justes et raisonnables ou le droit à la dignité.

La Politique 16 identifie les comportements suivants comme du harcèlement sexuel :

Manifestations persistantes ou abusives d'un intérêt sexuel non désirées.

1. Remarques, commentaires, allusions, plaisanteries ou insultes persistants à caractère sexuel portant atteinte à un environnement propice au travail ou à l'étude.
2. Avances verbales ou propositions insistantes à caractère sexuel non désirées.
3. Avances physiques, atouchements, frôlements, pincements, baisers non désirés.
4. Promesses de récompense ou menaces de représailles, implicites ou explicites, représailles liées à l'acceptation ou au refus d'une demande d'ordre sexuel.
5. Actes de voyeurisme ou d'exhibitionnisme.
6. Manifestations de violence physique à caractère sexuel ou imposition d'une intimité sexuelle non voulue.
7. Toute autre manifestation à caractère sexuel offensante ou non désirée.

Pour plus d'information :

http://www.instances.uqam.ca/ReglementsPolitiquesDocuments/Documents/Politique_no_16.pdf

Pour obtenir du soutien :

Pour rencontrer une personne ou faire un signalement :

Bureau d'intervention et de prévention en matière de harcèlement
514-987-3000, poste 0886

Pour la liste des services offerts en matière de violence sexuelle à l'UQAM et à l'extérieur de l'UQAM :

<http://www.harcèlement.uqam.ca>

CALACS Trêve pour Elles – point de services UQAM :

514-987-0348

calacs@uqam.ca

www.trepepourelles.org

Service de soutien psychologique (Services à la vie étudiante) : 514-987-3185 Local DS-2110

Pour le Service de la prévention et de la sécurité : 514-987-3131

CENTRE DE DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL (CDP)

Le CDP est le lieu de rencontre entre le milieu professionnel et l'université. Il a pour mandat d'accompagner les étudiant.e.s dans leur cheminement de carrière.

Par le développement de contacts avec des employeurs, l'établissement de lien avec les milieux de travail et le réseautage avec les diplômé.e.s, le CDP vise à promouvoir la qualité et l'engagement des étudiantes et des étudiants de la Faculté de science politique et de droit de l'UQAM.

Pour les étudiant.e.s de la Faculté de science politique et de droit, le CDP...

...Met à leur disposition les outils et le soutien nécessaires à la recherche de stages ou d'emploi professionnels;

...Offre la formation et l'information pertinentes à une insertion efficace sur le marché du travail;

...Organise diverses activités permettant de réaliser toutes les possibilités de carrières qui s'offrent à elles et eux;

...Met sur pieds plusieurs occasions de rencontre et de réseautage avec des employeurs potentiels et des diplômé.e.s de la FSPD.

Passez-vous voir au W-2520!

Suivez notre calendrier d'activités à l'adresse suivante : <https://cdp-fspd.uqam.ca/>

Écrivez-nous au politique.cdp.fspd@uqam.ca

Aimez notre page Facebook : Centre de développement professionnel – FSPD UQAM